

Schafzuchtverband Nordrhein-Westfalen



Stellenausschreibung für eine/n Angestellte/n im Bereich Buchhaltung (ca. 50 %)

Der Schafzuchtverband Nordrhein-Westfalen mit Dienstsitz in Lippstadt-Eickelborn sucht zum
01.04.2021

eine Angestellte / einen Angestellten für die Buchhaltung in Teilzeit (ca. 50%)

Aufgaben

- Debitoren-/Kreditorenbuchhaltung
- Rechnungserstellung / Überweisungen erfassen
- Zahlungsverkehr bearbeiten
- Mahnwesenabwicklung
- Umsatzsteuervoranmeldung
- Kontenabstimmung für den Jahresabschluss
- Mithilfe bei der Organisation von Veranstaltungen rund um das Thema Schafhaltung und -zucht

Anforderungen

- Erfahrung in der Buchhaltung und den genannten Aufgaben
- Versierte Kenntnisse in gängigen Buchhaltungsprogrammen – wünschenswert SAGE50
- Versierte Kenntnisse im Bereich MS Office, wünschenswert Access
- Bereitschaft sich in neue Programme einzuarbeiten
- Strukturierte und verlässliche Arbeitsweise
- Genauigkeit und Verlässlichkeit im Umgang mit sensiblen Daten

Was wir bieten

- eine Stelle mit einem hohen Maß an Eigenverantwortlichkeit
- Arbeit in einem gut strukturierten Verband
- Arbeit in einem kleinen aber gut eingespielten Team
- einen unbefristeten Arbeitsvertrag in Anlehnung an den Tarifvertrag des öffentlichen Dienstes
- Flexible Arbeitszeitgestaltung

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen per E-Mail als ein PDF-Dokument bis zum **15.01.2021**
an: schafzuchtverband@lwk.nrw.de

Bei Rückfragen zur Stellenausschreibung und für weitere Informationen melden Sie sich gerne bei:

Fides Marie Lenz, Geschäftsführerin
Telefon: 0 29 45 / 989-420
E-Mail: fides.lenz@lwk.nrw.de